

## Bestellung Festbankgarnituren

**MieterIn:** .....  
(Name, Vorname)

**Adresse:** .....  
(Strasse, Haus Nr., PLZ, Ort)

**Rechnungsadresse:** .....  
(nur auszufüllen, wenn nicht mit obiger Adresse identisch)

**Winkler Verein:**  Nein /  Ja: .....  
(Vereinsname)

**Telefon:** .....

**E-Mail:** .....

**Datum des Anlasses:** .....

**Zeitraum der Miete:** .....  
(von / bis)

**Anlieferungsadresse:** .....

**Bestellung:** ..... Tischgarnituren à Fr. 20.-- (Masse: L = 500 cm, B = 150 cm)  
(Anzahl; Total 29 verfügbar)

..... Buffet(s) à Fr. 20.-- (Masse: L = 500 cm, B = 74 cm)  
(Anzahl; Total 3 verfügbar inkl. Böckli)

**Transport:**  Selbstabholung (gratis)  
 Lieferung durch Gemeinde  
(innerhalb Gemeinde pauschal Fr. 50.-- pro Weg / ausserhalb Gemeinde Fr. 12.-- pro Std)

**Datum:** .....

**Unterschrift:** .....

### Hinweise:

Die Bestellung wird bestätigt.  
Die Preise verstehen sich pro Anlass. Die Rechnungsstellung erfolgt nach Rückgabe der Garnituren. Die Rückgabe der Garnituren hat spätestens zwei Tage nach dem Anlass zu erfolgen. Für Winkler Vereine ist die Festbankvermietung kostenlos, es werden aber allfällige Lieferkosten verrechnet (ausgenommen 1. August-Feier der Gemeinde).  
Der Transport beider Wege ist grundsätzlich Sache der Mieter. Sollte keine Transportmöglichkeit vorhanden sein, liefert die Gemeinde die Garnituren gegen Gebühr an Werktagen.  
Tischtücher, Menükarten etc. dürfen nicht mit Heftklammern oder Reissnägeln an den Garnituren befestigt werden. Die Festbänke sind in gereinigtem Zustand zurückzugeben. Fehlende Teile oder durch die Mieter verursachte Schäden/Verunreinigungen werden inkl. Umtriebe in Rechnung gestellt.